

Znak sprawy: 5/WOMP – ZCLiP/2022

Załącznik Nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia

WZÓR UMOWY

UMOWA Nr ... / Z / WOMP – ZCLiP / 2022

W dniu 2022 roku w Szczecinie, została zawarta umowa pomiędzy:

Wojewódzkim Ośrodkiem Medycyny Pracy – Zachodniopomorskim Centrum Leczenia i Profilaktyki w Szczecinie, ul. Bolesława Śmiałego 33, 70-347 Szczecin, posiadającym wpis do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000001837, NIP 852 – 21 – 91 – 262 oraz REGON 000646392, reprezentowanym przez:

Dyrektora – Małgorzatę Sysło - Przedpełską,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w, adres: ul.,

zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym pod numerem KRS:,

NIP:,

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**,

*Umowa została zawarta z Wykonawcą, którego oferta została wybrana w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Wykonywanie usług sprzątania i utrzymania czystości na potrzeby WOMP-ZCLiP z siedzibą przy ul. B. Śmiałego 33 w Szczecinie**”*

(znak sprawy: 5/ WOMP – ZCLiP / 2022) na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych – dalej zwanej „ustawą – Prawo zamówień publicznych”.

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonywanie usług sprzątania i utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach WOMP-ZCLiP w Przychodni Nr 4 przy ul. Adama Mickiewicza 18 w Stargardzie, dalej zwane „usługami porządkowymi”. Szczegółowe zasady, obowiązki oraz zakres wykonywania przedmiotu umowy w ramach usług porządkowych określa **Załącznik nr 1** do umowy, częstotliwość wykonywania poszczególnych czynności zakresu określonego w Załączniku nr 1 określa **Załącznik nr 2** do umowy, a kategorie i powierzchnię pomieszczeń określa **Załącznik nr 3** do umowy **dot. części 2 zamówienia**.

2. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot zamówienia w postaci sprzątania. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego przedłożenia Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej umowy imiennego wykazu pracowników, którzy będą realizować przedmiot umowy (wraz z oświadczeniem, że osoby wskazane w wykazie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę). Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach w imiennym wykazie, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu. Zmiana osób wymienionych w wykazie nie wymaga aneksu do umowy.
3. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w szczególności następujące dowody w celu potwierdzenia spełnienia obowiązku zatrudnienia osób na umowę o pracę osób wykonujących czynności z zakresu czynności sprzątania:
 - **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot zamówienia w zakresie czynności sprzątania, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących przedmiot zamówienia, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, (tj. w szczególności bez adresów, nr pesel pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.

pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot zamówienia w zakresie czynności sprzątania.
5. W przypadku wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

6. Personel Wykonawcy wskazany w wykazie musi uzyskać zgodę administratora danych osobowych lub administratora bezpieczeństwa informacji Zamawiającego na przebywanie w pomieszczeniach, w których przetwarzane są dane osobowe. Każdy z pracowników oraz współpracowników Wykonawcy wykonujących świadczenia w ramach niniejszej umowy zobowiązany jest do przestrzegania przepisów regulujących ochronę danych osobowych oraz wewnętrznych aktów Zamawiającego dotyczących ochrony danych oraz do współpracy z administratorem danych osobowych i administratorem bezpieczeństwa informacji Zamawiającego. Zgoda, o której mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu zostanie wydana zbiorczo w oparciu o przedłożony wykaz personelu, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu. W przypadku zmiany danych osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 2 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować na piśmie Zamawiającego. Zamawiający wydaje zgodę, o której mowa w niniejszym ustępie niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia.
7. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie dotyczące Zamawiającego informacje, w tym techniczne, technologiczne, ekonomiczne, handlowe, prawne lub organizacyjne uzyskane w trakcie realizacji umowy lub z nią związane – niezależnie od formy przekazania tych informacji, jak również ich źródła i sposobu przetwarzania. Informacje te należy traktować jako tajemnicę przedsiębiorstwa chronioną w myśl ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Postanowienia o poufności nie będą stanowiły przeszkody w ujawnianiu informacji, która została zaaprobowana na piśmie przez obie Strony, jako informacja, która może zostać ujawniona lub należy do informacji powszechnie znanych.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi porządkowe z należytą starannością, wymaganą przy wykonywaniu tego rodzaju usług w obiektach służby zdrowia oraz w sposób i czasie nie powodującym zakłócenia normalnego toku pracy Przychodni.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli sposobu wykonywania umowy i przedstawiania swoich uwag Wykonawcy, które Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić przy świadczeniu usług.
3. W przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, przez które rozumieć należy w szczególności niestaranie lub niedokładne sprzątanie pomieszczeń, niestosowanie odpowiedniej jakości środków czystości lub środków higieny, niewykonywania obowiązków Wykonawcy w czasie określonym w umowie, niewykonywanie innych obowiązków wynikających z opisu przedmiotu zamówienia, utrzymujące się mimo dwóch kolejnych telefonicznych monitów, Zamawiający składa Wykonawcy reklamację drogą elektroniczną lub bezpośrednio o dostrzeżonych zaniechaniach, a Wykonawca zobowiązuje się do ich natychmiastowego usunięcia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wszelkich poprawek na żądanie Zamawiającego, o ile konieczność ich dokonania wyniknie z niewłaściwego wykonania usługi.

5. W sytuacji, gdy mimo dwóch kolejnych reklamacji Wykonawca nadal wykonuje umowę w sposób, o którym mowa w ust. 3 lub jeżeli Wykonawca nie przedłożył dowodu ubezpieczenia zgodnie z § 3 lub naruszy postanowienia § 1 ust. 2, Zamawiający może wypowiedzieć umowę, według własnego wyboru, ze skutkiem na koniec danego miesiąca kalendarzowego lub ze skutkiem natychmiastowym.
6. W przypadku wypowiedzenia umowy na zasadzie określonej w ust. 5 Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości przysługującego wynagrodzenia miesięcznego brutto należnego Wykonawcy za miesiąc, poprzedzający miesiąc, w którym umowa została wypowiedziana.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne również w przypadku:
 - 1) przerwy w realizacji usług w wysokości 5% wynagrodzenia miesięcznego brutto, za każdy dzień przerwy. Przez przerwę w świadczeniu usług rozumie się niewykonywanie usług przez jeden dzień i więcej,
 - 2) za zwłokę w usunięciu nieprawidłowości po złożeniu przez Zamawiającego reklamacji, o której mowa w ust. 3, w wysokości 5% wynagrodzenia miesięcznego brutto, za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za naruszenie obowiązku zachowania poufności – 5.000 zł. za każdy przypadek naruszenia,
 - 4) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób, o których mowa w § 1 ust. 2 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy - w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) – za każdą osobę.

Wysokość kar umownych, którymi może zostać obciążony Wykonawca na podstawie niniejszej umowy nie przekroczy 20% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto oferty, tj. równowartości 12 - miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Należna Zamawiającemu kara umowna zostanie potrącona z wynagrodzenia płatnego na rzecz Wykonawcy.
9. W przypadku gdy kara umowna nie pokryje szkody, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania aktualnych przepisów prawa przy wykonywaniu usług porządkowych, w tym przepisów o zabezpieczeniu przeciwpożarowym i ochronie przeciwpożarowej oraz bezpieczeństwie i higienie pracy oraz ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie swojego personelu do wykonywania usług objętych przedmiotem umowy oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie ich wykonywania.
11. Wykonawca we własnym zakresie zapewni materiały i środki czystości konserwująco – czyszczące i dezynfekcyjne dopuszczone do stosowania w Polsce, dostosowane do rodzaju zabrudzeń i czyszczonej (sprzątanej) powierzchni, nie stanowiących zagrożenia dla zdrowia, życia człowieka i środowiska (Wykonawca przedłoży Zamawiającemu karty charakterystyki produktu wszystkich używanych środków czystości oraz dezynfekcyjnych (Zamawiający ma prawo sprzeciwu w zakresie stosowania danego środka, jeżeli uzna, że nie spełnia on wymagań wskazanych w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu) oraz zapewni własny sprzęt oraz maszyny do celów wykonywania przedmiotu umowy.

12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dorobienie zagubionych kluczy z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

§ 3.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w tym w materiałach, dokumentacji, oprogramowaniu, sprzęcie komputerowym, urządzeniach i innych środkach technicznych (w tym mebli), powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, chyba że szkoda powstałaby również w przypadku, gdyby Wykonawca nie działał lub nie zaniechał działania, do którego był zobowiązany niniejszą umową.
2. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot umowy oraz z tytułu posiadania mienia wykorzystywanego w tej działalności, z sumą gwarancyjną nie niższą niż 500 000,00 zł (pięćset tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
3. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej spełniać będzie co najmniej następujące warunki i obejmować będzie w szczególności:
 - a) odpowiedzialność cywilną deliktową i kontraktową,
 - b) szkody osobowe i rzeczowe oraz ich następstwa,
 - c) szkody powstałe w wyniku rażącego niedbalstwa,
 - d) szkody wynikłe z wadliwego wykonania usług, w tym po przekazaniu przedmiotu usługi,
 - e) szkody wynikłe z przeniesienia chorób zakaźnych i zakażeń,
 - f) szkody w mieniu przekazanym w celu wykonania usługi - dopuszczony podlimit nie niższy niż 300.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia,
 - g) w przypadku realizacji niniejszej umowy z udziałem podwykonawców ubezpieczenie obejmować będzie szkody wyrządzone przez podwykonawców,
 - h) obejmować będzie szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy, a zgłoszone w terminach ustawowo przewidzianych (tj. ubezpieczenie będzie zawierało definicję wypadku na bazie triggera ubezpieczeniowego actcommitted bądź lossoccurrence bądź lossmanifestation); dopuszcza się także przyjęcie umowy ubezpieczenia z ochroną na szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy, a zgłoszone w okresie ubezpieczenia (tj. z definicją wypadku na bazie triggeraclaimsade), w tym przypadku umowa ubezpieczenia winna zapewniać co najmniej 3 letni dodatkowy okres składania roszczeń lub winna być odnawiana przez okres co najmniej 3 lat po zakończeniu Umowy,
 - i) do umowy ubezpieczenia może być wprowadzona ewentualna franszyza integralna/redukcyjna/ udział własny w wysokości nie wyższej niż 2.000,00 zł lub franszyza redukcyjna/udział własny w wysokości nie wyższej niż 10% wypłacanego odszkodowania,
 - j) nie dopuszcza się stosowania limitów odpowiedzialności poniżej wymaganej minimalnej sumy gwarancyjnej w stosunku do wymaganego zakresu ubezpieczenia określonego powyżej, za

wyjątkiem wyraźnie dopuszczonych podlimitów.

4. Ewentualne odstępstwa od warunków ubezpieczenia określonych powyżej w ust. 2-3 możliwe będą wyłącznie po uzgodnieniu z Zamawiającym, w przypadku gdy odstępstwa te nie wpłyną znacząco na zakres ochrony ubezpieczeniowej, a także w razie wystąpienia ważnych powodów.
5. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2 powyżej wraz z potwierdzeniem zapłaty składki (w przypadku płatności ratalnej wymagalnych rat składek) w terminie **2 dni od zawarcia umowy**. Do dowodu ubezpieczenia Wykonawca na żądanie Zamawiającego dołączy ogólne warunki ubezpieczenia obowiązujące w umowie ubezpieczenia oraz wniosek ubezpieczeniowy stanowiący podstawę zawarcia umowy ubezpieczenia (jeżeli taki występuje). W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia w trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się przedkładać Zamawiającemu, bez odrębnego wezwania, dowód ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2 na kolejny okres, a na żądanie Zamawiającego także ogólne warunki ubezpieczenia obowiązujące w umowie ubezpieczenia oraz wniosek ubezpieczeniowy stanowiący podstawę zawarcia umowy ubezpieczenia (jeżeli taki występuje), nie później niż na 3 dni przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia.
6. W przypadku ratalnej płatności składki za ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 2 powyżej Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu, bez odrębnego wezwania, dowód zapłaty każdej kolejnej raty składki, najpóźniej w terminie 3 dni przed upływem jej płatności.
7. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 2-6 Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w ich przedłożeniu.
8. Wykonawca na żądanie Zamawiającego dostarczy pisemne zaświadczenie sporządzone przez ubezpieczyciela udzielającego ochrony w zakresie ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, o aktualnej wysokości sumy gwarancyjnej oraz o zdarzeniach, wskutek których suma gwarancyjna uległa lub może ulec pomniejszeniu lub wyczerpaniu. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnego pełnomocnictwa do uzyskania informacji wskazanych w zdaniu poprzednim bezpośrednio od zakładu ubezpieczeń ubezpieczającego Wykonawcę.

§ 4.

1. W celu wykonania usług porządkowych Zamawiający zapewni Wykonawcy na czas wykonywania tych usług, nieodpłatnie dostęp do korzystania z energii elektrycznej i instalacji wodno – kanalizacyjnej w sposób umożliwiający prawidłowe i bezpieczne wykonywanie prac. Wykonawca jest zobowiązany do oszczędnego korzystania z wody, przy zapewnieniu wysokiej jakości usług.
2. Zamawiający umożliwia pozostawienie sprzętu oraz środków czystości niezbędnych do wykonywania przedmiotu umowy na terenie świadczenia usług porządkowych na ryzyko Wykonawcy, w miejscu ustalonym z Zamawiającym. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie, uszkodzenie lub kradzież pozostawionego sprzętu lub środków.

§ 5.

1. Ze strony Wykonawcy usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy nadzorować będzie **Pan/Pani** tel.:, który/która będzie pełnił/pełniła rolę koordynatora. Koordynator będzie obowiązany do utrzymywania stałego kontaktu (np. telefonicznego) z Zamawiającym. Do zadań koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad świadczeniem usług oraz zarządzanie pracownikami Wykonawcy.
2. Przedstawicielem Zamawiającego do spraw wykonywania umowy jest Kierownik Zespołu Przychodni Stargard Panidostępna pod numerem tel.: oraz Z-ca Kierownika Zespołu Przychodni Stargard ds. administracyjno – gospodarczych Pani dostępna pod numerem tel.:

§ 6.

1. Za wykonanie usług porządkowych wymienionych w § 1 umowy Wykonawca otrzyma ryczałtowe wynagrodzenie miesięczne:
 - a) **w kwocie netto** **zł** (słownie:), powiększone o należny podatek od towarów i usług w wysokości 23% (słownie: dwadzieścia trzy procent)
 - b) **w kwocie brutto** **zł** (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 za wykonanie usług porządkowych będzie uiszczane z dołu w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT wystawionej przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od daty jej doręczenia do kancelarii siedziby Zamawiającego mieszczącego się w Szczecinie przy ul. Bolesława Śmiałego 33.
3. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca uprawniony jest do przysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2018 poz.2191).
6. Zamawiający nie wyraża zgody na wysyłanie i odbieranie za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.

§ 7.

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, które wykonuje przy pomocy Podwykonawcy. Zlecenie wykonania części prac Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt i materiały, przy pomocy których Wykonawca wykonuje przedmiot umowy.

§ 8.

W przypadku nieterminowej płatności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje prawo do naliczania ustawowych odsetek za opóźnienie w zapłacie.

§ 9.

1. Umowa niniejsza obowiązuje **od dnia 1 grudnia 2022 r. do dnia 30 listopada 2023 r.**
2. Zamawiający w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania umowy ma prawo wypowiedzieć zawartą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia wskazanego w ust. 3 niniejszego paragrafu, zgodnie z § 2 ust. 5.
3. Umowa może zostać wypowiedziana przez Zamawiającego z miesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku ograniczenia lub zawieszenia działalności Zamawiającego. Minimalna wartość usług, które Zamawiający zamówi od Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy wyniesie 25% wartości z oferty Wykonawcy.
4. Strony przewidują zmiany w niniejszej umowie w przypadku:
 - a) zgodnie z art. 455 ustawy PZP,
 - b) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego – bez wpływu na wysokość wynagrodzenia,
 - c) decyzji administracyjnych właściwych organów uniemożliwiających prowadzenie działalności statutowej Zamawiającego, lub wstrzymujących okresowo taką działalność – w zakresie terminu lub zakresu obowiązywania umowy, który zostanie ograniczony w sposób adekwatny do ograniczenia lub wstrzymania działalności Zamawiającego. Wówczas odpowiedniej zmianie podlegać będzie także wynagrodzenie Wykonawcy.

§ 10.

Przelew wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego jest możliwy, pod rygorem nieważności, wyłącznie za zgodą organu tworzącego, zgodnie z art. 54 ust. 5 i 6 ustawy o działalności leczniczej. Zmiana wierzyciela dokonana bez zgody podmiotu tworzącego jest nieważna.

§ 11.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 12.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13.

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14.

Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 15.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy Zachodniopomorskie Centrum Leczenia i Profilaktyki, ul. Bolesława Śmiałego 33, 70-347 Szczecin, tel.: 91 434 91 00,
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w WOMP-ZCLiP jest *Pan Tomasz Łubiński* (*wpisać aktualne dane inspektora*) kontakt: iod@womp.szczecin.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODOw celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (*dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/prowadzonym w trybie*) na: *Wykonywanie usług sprzątania i utrzymania czystości na potrzeby WOMP-ZCLiP z siedzibą przy ul. B. Śmiałego 33 w Szczecinie* znak sprawy: *5/WOMP-ZCLIP/2022 - prowadzonym w trybie podstawowym*.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy Ponadto w przypadku, gdy z oferentem zostanie zawarta umowa, dane osobowe będą przechowywane do czasu wygaśnięcia roszczeń z tytułu należytego wykonania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw.

§ 16.

1. Integralną część umowy stanowi:

- Załącznik nr 1 – Szczegółowe zasady, obowiązek oraz zakres świadczonych usług,
- Załącznik nr 2 – Częstotliwość wykonywania zakresu czynności objętego umową,
- Załączniki nr 3 – Kategorie i powierzchnie dot. Przychodni Nr 4,
- SWZ.

2. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY